

Zapraszamy na szkolenie

Zmiany w ubezpieczeniach społecznych oraz zasadach opłacania składek.

Elektronizacja akt pracowniczych – obowiązek informacyjny wobec ZUS.

18 marca 2019 r.

- Adresaci:** Samodzielni księgowi, pracownicy działów kadrowo-płacowych zajmujący się ustaleniem obowiązku ubezpieczenia, zgłaszaniem do ubezpieczeń oraz rozliczaniem składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne, doradcy podatkowi oraz pracownicy biur rachunkowych i kancelarii podatkowych.
- Cel i korzyści:** Usystematyzowanie wiedzy na temat zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnemu oraz opłacania składek na te ubezpieczenia. Uczestnicy po zakończeniu szkolenia będą potrafili właściwie kwalifikować umowy zlecenia i umowy o dzieło oraz właściwie ustalać zasady podlegania ubezpieczeniom w przypadku wystąpienia zbiegu kilku tytułów ubezpieczenia. Szkolenie pozwoli uczestnikom na prawidłowe ustalenie podstawy wymiaru składek dla przedsiębiorców oraz umożliwi ocenę możliwości i skutków zastosowania ulg w opłacaniu składek. Uczestnicy nabędą również wiedzę odnośnie zasad elektronizacji i nowych terminach przechowywania akt pracowniczych, będą również potrafili zastosować procedurę zawiadamiania ZUS o elektronizacji. Szkolenie uwzględni wszystkie zmiany obowiązujące w bieżącym roku.
- Prowadzący:** Specjalista – praktyk z wieloletnim doświadczeniem w zakresie funkcjonowania systemu ubezpieczeń społecznych, doświadczony szkoleniowiec, wykładowca na studiach podyplomowych - kierunki Prawo Pracy, Kadry i Płace.
- Miejsce:** **Kujawsko-Pomorskie Biuro FRDL,**
ul. Unii Lubelskiej 4C (budynek Bydgoskiej Szkoły Wyższej),
II piętro - wejście od Auli
- Czas trwania:** **9.30 – 14.30**
- Cena:** **360,00 zł netto/os. przy zgłoszeniu do 04 marca 2019**
Cena podstawowa: 390,00 zł netto/os.
Zwolnione z VAT w przypadku szkoleń podnoszących kwalifikacje pracowników JST oraz ich jednostek organizacyjnych oraz finansowania szkolenia w co najmniej 70% ze środków publicznych.
W cenie: materiały szkoleniowe, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, serwis kawowy i obiad.

- Rabaty:** **Rabat 10% dla każdej kolejnej osoby zgłoszonej z tej samej instytucji.**
- 20% dla uczestników z instytucji zrzeszonych w Kujawsko-Pomorskich Forach**
- Rabaty udzielane są od ceny podstawowej.
Rabaty nie łączą się.

Program szkolenia:

- I. Skrócenie okresów przechowywania dokumentacji pracowniczej od 01.01.2019 r.**
 1. Warunki zastosowania skróconego okresu przechowywania dokumentacji pracowniczej.
 2. Procedura zawiadamiania ZUS o elektroniczacji akt.
- II. NOWE formularze ZUS:**
 1. Omówienie nowych formularzy ZUS_OSW, ZUS_RIA, ZUS_RPA.
 2. Zmiany w formularzach ZUS_ZWUA, ZUS_DRA, ZUS_RCA.
 3. Zmiany w miesięcznej i rocznej informacji dla osoby ubezpieczonej.
- III. Elektroniczacja akt**
 1. Sposoby i warunki zmiany formy przechowywania dokumentacji z papierowa na elektroniczną.
 2. Obowiązki pracodawcy wobec pracowników i zleceniobiorców wynikające z elektroniczacji akt.
- IV. Omówienie regulacji z zakresu zawierania umów cywilnoprawnych.**
 1. Rodzaje umów i ich cechy charakterystyczne.
 2. Klasyfikacja umów zlecenia i umów o dzieło z uwzględnieniem najnowszych orzeczeń sądowych.
 3. Zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnemu zleceniobiorców, ze szczególnym uwzględnieniem osób wykonujących równocześnie kilka umów zlecenia.
 4. Zbiegi tytułów ubezpieczenia osób świadczących usługi na podstawie umowy zlecenia, które posiadają równocześnie inne tytuły ubezpieczenia:
 - umowa zlecenia z własnym lub obcym pracownikiem,
 - umowa zlecenia z własnym lub obcym pracownikiem, przebywającym na urlopie bezpłatnym lub wychowawczym,
 - umowa zlecenia z własnymi lub obcym pracownikiem korzystającym z urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego,
 - umowa zlecenia z emerytem lub rencistą,
 - umowa zlecenia z uczniem lub studentem,
 - umowa zlecenia z osobą prowadzącą działalność gospodarczą,
 - kontrakt menedżerski,
 - umowa zlecenia z członkiem rady nadzorczej.
- V. Nowe zasady naliczania składek dla przedsiębiorców od 01.01.2019 r.**
 1. ustalanie podstawy wymiaru składek w zależności od przychodu.
 2. Warunki i zasady korzystanie przez przedsiębiorców z ulg w opłacaniu składek.
 3. Pozytywne i negatywne konsekwencje stosowania „ulgi na start” oraz preferencyjnej podstawy wymiaru składek.
 4. **Działalność nieewidencjonowana.**
- VI. Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych.**

KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE

Zmiany w ubezpieczeniach społecznych oraz zasadach opłacania składek.

18 marca 2019 r.

Preferowany termin zgłaszania: do 04.03.2019 r. – cena 360 zł

Ostateczny termin zgłaszania: 11.03.2019 – cena 390 zł

Dane do wystawienia FV

Nabywca:

Odbiorca (jeśli istnieje rozróżnienie):

.....
.....
.....

Nr NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.

imię i nazwisko, (wypełnić drukowanymi)

telefon

e-mail

2.

imię i nazwisko, (wypełnić drukowanymi)

telefon

e-mail

RABAT 10%

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (niepotrzebne skreślić) **TAK / NIE**

.....

podpis i pieczętka osoby delegującej

Kartę zgłoszenia należy przesłać faxem na nr **52 321 18 92** lub skan na mail: zgloszenia@bydgoszcz-frdl.pl

W przypadku odwołania szkolenia poinformujemy Państwa telefonicznie najpóźniej trzy dni robocze przed terminem.

Rezygnacja ze szkolenia możliwa jest w formie pisemnej do trzech dni roboczych przed jego terminem, jej brak spowoduje obciążenie Państwa 50% opłaty za szkolenie (patrz: Regulamin szkoleń otwartych)