

Zapraszamy na szkolenie

## Fundusz drogowy w jednostce samorządu terytorialnego – od umowy do rozliczenia w księgach rachunkowych

**19 marca 2019**

- Adresaci:** Szkolenie adresowane jest do pracowników zatrudnionych w pionach finansowo-księgowych oraz komórkach merytorycznych związanych z prowadzeniem zadań inwestycyjnych i remontowych dróg.
- Cel:** Celem szkolenia jest omówienie zasad funkcjonowania, rozliczania oraz ewidencji księgowej środków z funduszu drogowego w jednostkach samorządu terytorialnego. Fundusz gromadzi środki finansowe na zadania polegające na:
- 1) budowie, przebudowie lub remoncie dróg powiatowych, zwanymi dalej „zadaniami powiatowymi”, lub budowie, przebudowie lub remoncie dróg gminnych, zwanymi dalej „zadaniami gminnymi”;
  - 2) budowie mostów lokalizowanych w ciągach dróg wojewódzkich, dróg powiatowych lub dróg gminnych, zwanymi dalej „zadaniami mostowymi”;
  - 3) budowie, przebudowie lub remoncie dróg wojewódzkich, dróg powiatowych lub dróg gminnych o znaczeniu obronnym, zwanymi dalej „zadaniami obronnymi”.
- Zadania, o których mowa powyżej, obejmują również przebudowę dróg wewnętrznych, które są następnie zaliczane do odpowiedniej kategorii dróg publicznych w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.
- Każda jednostka samorządu terytorialnego gospodarując środkami pochodzącymi z funduszu drogowego musi:
- a) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową środków pochodzących z funduszu drogowego;
  - b) przekazać rozliczenie dofinansowania w zakresie rzeczowym i finansowym w terminie określonym w umowie;
  - c) pamiętać, że środki własne jednostek samorządu terytorialnego przeznaczone na realizację zadań powiatowych, zadań gminnych oraz zadań mostowych nie mogą obejmować środków pochodzących z budżetu państwa oraz z budżetu Unii Europejskiej;
  - d) pamiętać, że do spraw dotyczących zwrotu dofinansowania wykorzystanego niezgodnie z przeznaczeniem albo pobranego nienależnie lub w nadmiernej wysokości nieuregulowanych niniejszą ustawą stosuje się odpowiednio przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa

- Prowadzący:** prawnik, specjalista z zakresu finansów publicznych, były inspektor kontroli RIO. Prowadził szkolenia m.in. dla: Ministerstwa Finansów, Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, urzędów marszałkowskich, urzędów wojewódzkich, urzędów miast/gmin, starostw powiatowych, wojewódzkich i powiatowych urzędów pracy, jednostek systemu pomocy społecznej, placówek oświatowych, ośrodków sportu i rekreacji, instytucji kultury oraz innych jednostek sektora finansów publicznych. Publicysta z zakresu rachunkowości i finansów. Ekspert w zakresie rozliczania podatku od towarów i usług. Stały współpracownik FRDL
- Miejsce:** **Kujawsko-Pomorskie Biuro FRDL,**  
ul. Unii Lubelskiej 4C (budynek Bydgoskiej Szkoły Wyższej),  
II piętro - wejście od Auli
- Czas trwania:** **9.30 – 14.30**
- Cena:** **360,00 zł netto/os. przy zgłoszeniu do 5 marca 2019 r.**  
**Cena podstawowa: 390,00 zł netto/os.**  
Zwolnione z VAT w przypadku szkoleń podnoszących kwalifikacje pracowników JST oraz ich jednostek organizacyjnych oraz finansowania szkolenia w co najmniej 70% ze środków publicznych.  
W cenie: materiały szkoleniowe, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, serwis kawowy i obiad.
- Rabaty:** **10% dla każdej kolejnej osoby zgłoszonej z tej samej instytucji.**  
**20% dla uczestników z instytucji zrzeszonych w Kujawsko-Pomorskich Forach**  
Rabaty udzielane są od ceny podstawowej.  
Rabaty nie łączą się.

#### **Program szkolenia:**

1. Inwestycje i remonty – definicje i ich zastosowanie w ramach funduszu – co to jest remont a co to jest inwestycja w tym zagadnienie podatku VAT:
  - a) inwestycje a VAT do odliczenia;
  - b) remonty a VAT do odliczenia;
  - c) roboty cząstkowego a remont czy inwestycja – przepisy merytoryczne.
2. Wydzielona ewidencja do rozliczeń środków z funduszu drogowego – konta zespołu 0, 1, 2, 4, 7 oraz 9 – zmiany w planie kont oraz polityce rachunkowości:
  - a) plan kont i ewidencja księgowa;
  - b) instrukcja obiegu i kontroli dowodów księgowych;
3. Zaangażowanie a środki z funduszu drogowego tym klasyfikacja budżetowa;
4. Procedury prowadzenia rozliczeń – zagadnienia formalno-prawne – przygotowanie ;
5. Dokumentacja związana z remontami oraz inwestycjami – opisywanie dokumentacji księgowej;
6. Umowa na środki z funduszu i ich rozliczenie;

7. Zastosowanie ordynacji podatkowej do rozliczeń środków z funduszu drogowego – dział III ordynacji podatkowej;
8. Pytania i dyskusja.

### KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE

## Fundusz drogowy w jednostce samorządu terytorialnego

19 marca 2019 r.

Preferowany termin zgłaszania: 05.03.2019 – cena 360,00 zł

Ostateczny termin zgłaszania: 12.03.2019 r. – cena 390,00 zł

### Dane do wystawienia FV

Nabywca:

Odbiorca (jeśli istnieje rozróżnienie):

.....

.....

.....

Nr NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. ....

imię i nazwisko, (wypełnić drukowanymi)

telefon

e-mail

2. ....

imię i nazwisko, (wypełnić drukowanymi)

telefon

e-mail

RABAT 10%

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (niepotrzebne skreślić) **TAK / NIE**

.....

podpis i pieczęć osoby delegującej

Kartę zgłoszenia należy przesłać faxem na nr **52 321 18 92** lub skan na mail: [zgloszenia@bydgoszcz-frdl.pl](mailto:zgloszenia@bydgoszcz-frdl.pl)

W przypadku odwołania szkolenia poinformujemy Państwa telefonicznie najpóźniej trzy dni robocze przed terminem.

**Rezygnacja ze szkolenia możliwa jest w formie pisemnej do trzech dni roboczych przed jego terminem, jej brak spowoduje obciążenie Państwa 50% opłaty za szkolenie (patrz: Regulamin szkoleń otwartych)**