

**DOSTĘP DO INFORMACJI PUBLICZNEJ**  
**14 CZERWCA 2018 R., BYDGOSZCZ**

**Adresaci:** Sekretarze, pracownicy urzędów gminy, miasta i starostwa powiatowego, osoby odpowiedzialne w urzędach za kontrolę zarządczą, pracownicy innych podmiotów zobowiązanych do udostępniania informacji publicznej.

**Korzyści:** Celem szkolenia jest przekazanie uczestnikom wiedzy, umożliwiającej samodzielne podejmowanie decyzji w sprawie udostępnienia informacji publicznej.

**ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ WCZEŚNIEJSZEGO ZGŁOSZENIA NA NASZ ADRES MAILOWY PYTAŃ DO EKSPERTA CELEM UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ PODCZAS SZKOLENIA.**

**Szkolenie polegać będzie na intensywnych, merytorycznych, interaktywnych zajęciach, w których stosowane będą metody:**

- prezentacja multimedialna,
- interaktywny wykład z możliwością bieżącego wyjaśniania niejasności, zadawania pytań i dyskusji,
- analiza konkretnych przypadków.

**Prowadzący:** Wieloletni nauczyciel akademicki i pracownik samorządowy, praktyk w zakresie procedur administracyjnych w urzędzie gminy.

**Program:**

1. Informacja publiczna – definicje; co jest, a co nie jest informacją publiczną w świetle orzecznictwa
2. Sposoby udostępniania informacji
  - a) publikacja w BIP
  - b) wstęp na posiedzenia organów kolegialnych
  - c) wgląd do dokumentów
  - d) udostępniania informacji na wniosek
3. Informacja prosta a informacja przetworzona (orzecznictwo)
4. Przesłanki odmowy udostępnienia informacji publicznej
  - a) ustawowe ograniczenia dostępu
  - b) niespełnienie wymogu szczególnej istotności dla interesu publicznego
5. Postępowanie administracyjne poprzedzające wydanie decyzji odmownej
6. Decyzja – elementy decyzji, uzasadnienie prawne i faktyczne
7. Bezczywność organu i jej konsekwencje
8. Studium przypadku – analiza wniosków o udostępnienie informacji, wytyczenie ścieżek postępowania z wnioskiem
9. Dyskusja.

### INFORMACJE ORGANIZACYJNE

**Godziny szkolenia:** 10.00 - 15:00

**Miejsce szkolenia:** **BYDGOSZCZ - Kujawsko-Pomorskie Biuro FRDL, ul. Unii Lubelskiej 4C (Budynek Bydgoskiej Szkoły Wyższej - II piętro - wejście od Technikum Kolejowego)**  
**Bezpłatny parking na terenie obiektu. 5 min od Dworca PKP Bydgoszcz Główna.**

**Cena\*:** **314 zł przy zgłoszeniu do 7 czerwca br.**

(cena uwzględnia rabat w wysokości 10% od ceny podstawowej wynoszącej **349 zł**)

**W cenie szkolenia: materiały szkoleniowe, zaświadczenie, przerwy kawowe oraz lunch.**

Szkolenie zwolnione z VAT w przypadku finansowania ze środków publicznych.

Szkolenia realizujemy również w formie zamkniętej. Zapytania prosimy przesyłać na adres: [szkolenia@bydgoszcz-frdl.pl](mailto:szkolenia@bydgoszcz-frdl.pl)

#### Uwaga!

RABATY OD CENY PODSTAWOWEJ WYNOSZĄCEJ 349 ZŁ:		
10% dla uczestników z instytucji zrzeszonych w Konwencie Wójtów.		<i>Rabaty <u>nie</u> łączą <u>się</u>.</i>
15% dla uczestników zgłoszonych przez aplikację mobilną FRDL „Moje szkolenia” 2 tygodnie przed terminem szkolenia.		
20% dla uczestników z instytucji zrzeszonych w Kujawsko-Pomorskich Forach.		

Zgłoszenia przyjmujemy do **11 CZERWCA** w postaci wypełnionej karty zgłoszeniowej przesłanej na adres mailowy: [zgloszenia@bydgoszcz-frdl.pl](mailto:zgloszenia@bydgoszcz-frdl.pl) lub faksem na numer **52 321 18 92**.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY			14/06//1/P
DOSTĘP DO INFORMACJI PUBLICZNEJ ...			
Nazwa Instytucji /Firmy (dane do FV):	NABYWCA:	ODBIORCA (jeśli istnieje rozróżnienie):	
Adres:			
e-mail:		NIP:	
tel./fax.		Ilość osób zgłaszanych:	
Imiona i nazwiska uczestników:	1.	e-mail:	
	2.	e-mail:	
	3.	e-mail:	
Wyrażam zgodę na wprowadzenie do bazy i przetwarzanie moich danych osobowych w celu informowania mnie o szkoleniach i usługach oferowanych przez Kujawsko-Pomorskie Biuro Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej w Bydgoszczy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 922 z późn.zm.) oraz oświadczam, że zostałem poinformowany o przetwarzaniu moich danych przez w/w Ośrodek, o prawie wglądu do moich danych oraz ich poprawienia, a także o dobrowolności podania moich danych i możliwości żądania zaprzestania ich przetwarzania.			
<b>UWAGA – prosimy o zaznaczenie!!!</b>			
Oświadczam, że udział w szkoleniu jest dla uczestnika/ów kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub przynajmniej w 70% ze środków publicznych (właściwe podkreślić) <b>TAK / NIE</b>			
Płatność po szkoleniu – przelewem po otrzymaniu FV.			
Informacja o realizacji szkolenia przekazywana jest mailowo.			
W przypadku odwołania szkolenia informujemy Państwa o telefonicznie najpóźniej dwa dni przed terminem.			
<b><u>Rezygnacja ze szkolenia możliwa jest w formie pisemnej do dwóch dni przed jego terminem, jej brak spowoduje obciążenie Państwa 100% kosztów ogólnych.</u></b>			
Data:		Podpis:	

W przypadku pytań zachęcamy do kontaktu z *Działem szkoleń*: **52 321 18 90**, [szkolenia@bydgoszcz-frdl.pl](mailto:szkolenia@bydgoszcz-frdl.pl)