

DROGI PUBLICZNE – PRZYGOTOWANIE I REALIZACJA INWESTYCJI DROGOWYCH W TRYBIE SPECUSTAWY DROGOWEJ

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Podczas szkolenia przedstawimy istotne zagadnienia z zakresu stosowania specustawy drogowej i przygotowania inwestycji w jej trybie. Przeanalizujemy zasady sporządzania wniosku o wydanie decyzji ZRID i jego poszczególnych elementów, w tym projektu budowlanego, opinii, decyzji administracyjnych. Prześledzimy też przebieg postępowania w sprawie wydania decyzji ZRID oraz możliwe inne postępowania administracyjne w trybie odwoławczym i nadzwyczajnym, w tym skutki z nimi związane. Zwrócimy uwagę na szczególne rozwiązania i specyfikę specustawy drogowej, a także przybliżymy ostatnie zmiany legislacyjne wpływające na przygotowanie i realizację inwestycji drogowej. Przytoczymy orzecznictwo sądowo-administracyjne związane z interpretacją przepisów specustawy drogowej.

CELE I KORZYŚCI:

- Poznanie poszczególnych elementów specustawy drogowej, głównie przygotowania wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych oraz jego składowych (mapy, opinie, decyzje administracyjne),
- Zapoznanie z procedurą uzyskiwania decyzji ZRID oraz możliwych innych postępowań administracyjnych w trybie odwoławczym i nadzwyczajnym, w tym skutków z nimi związanymi,
- Uzyskanie odpowiedzi między innymi na następujące pytania:
 - Czy można zrealizować budowę drogi wewnętrznej na podstawie decyzji ZRID?
 - Kiedy konieczne jest zapewnienie dostępu do drogi publicznej?
 - Co należy przedłożyć do wniosku o wydanie decyzji ZRID?
 - Do czego uprawnia rygor natychmiastowej wykonalności decyzji?
 - Czy można objąć decyzją ZRID drogi publiczne innych kategorii?
 - Co można uznać za istotną i nieistotną zmianę w projekcie zagospodarowania terenu lub projekcie architektoniczno-budowlanym?
 - Na podstawie jakich przepisów techniczno-budowlanych należy sporządzić projekt drogi?

PROGRAM:

1. Wnioskodawca i przedmiot procedowania wniosku w sprawie wydania decyzji ZRID. Zastosowanie specustawy drogowej.
2. Elementy wniosku o wydanie decyzji ZRID:
 - a. Mapa przedstawiająca zakres inwestycji – zakres linii rozgraniczających, zajęć czasowych i trwałych, przejść przez tereny linii kolejowej i wód płynących.
 - b. Podziały nieruchomości – dostęp do drogi publicznej.
 - c. Dokumentacja projektowa – zawartość i przedmiot weryfikacji przez organ administracji architektoniczno-budowlanej. Odstępstwa od przepisów techniczno-budowlanych.
 - d. Wymagane opinie, uzgodnienia i decyzje administracyjne – decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, pozwolenie wodnoprawne.
3. Decyzja ZRID – elementy, ustalenia, rygor natychmiastowej wykonalności, ostateczność.
4. Odwołanie od decyzji ZRID. Tryb postępowania odwoławczego.
5. Istotna/nieistotna zmiana projektu zagospodarowania terenu lub projektu architektoniczno-budowlanego.
6. Podsumowanie. Pytania i odpowiedzi.

ADRESACI:

Pracownicy administracji architektoniczno-budowlanej (Starostwa Powiatowe), inwestorzy – zarządcy dróg (pracownicy wydziałów dróg, nieruchomości w Urzędach Gmin, Zarządach Dróg Powiatowych, Zarządach Dróg Wojewódzkich, GDDKiA), jednostki projektowe i wykonawcy inwestycji.

PROWADZĄCY:

Ponad 7 lat pracowała w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu, w tym 4,5 roku na stanowisku Zastępcy Kierownika Oddziału Inwestycji i Zagospodarowania Przestrzennego. Zajmowała się i nadzorowała procedowanie przede wszystkim wniosków o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych w zakresie dróg krajowych i wojewódzkich oraz rozpatrywanie odwołań od decyzji ZRID wydawanych przez Starostów/Prezydentów Miast w zakresie dróg gminnych i powiatowych. Brała czynny udział w prowadzeniu postępowań w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego na terenach zamkniętych, a także postępowań prowadzonych w trybie specustawy lotniskowej, gazowej i przesyłowej.

Drogi publiczne – przygotowanie i realizacja inwestycji drogowych w trybie specustawy drogowej



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



10 grudnia 2024 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 440 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

**DANE
DO
KONTAKTU:**

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego
Centrum Szkoleniowe Szczecin
ul. Księcia Witolda 7-9 lok. 102
71-063 Szczecin
tel. 725 302 316
e-mail: centrum@frdl.szczecin.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.szczecin.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na

www.frdl.szczecin.pl do 5 grudnia 2024 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____