

## **KONSORCJUM W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

- Zapraszamy na kompleksowe szkolenie poświęcone kluczowym zagadnieniom związanym z udziałem wykonawców działających wspólnie w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego. W trakcie spotkania omówimy zarówno aspekty prawne, jak i praktyczne dotyczące tworzenia i funkcjonowania konsorcjów w systemie zamówień publicznych.
- Szkolenie jest skierowane do wykonawców, zamawiających, doradców prawnych oraz wszystkich osób zajmujących się zamówieniami publicznymi, które chcą poszerzyć swoją wiedzę na temat współpracy w ramach konsorcjum.
- Podczas szkolenia omówimy:
  - Wspólne ubieganie się o zamówienie – definicja, uwarunkowania prawne, wymagane dokumenty.
  - Konsorcjum, a podwykonawstwo – podobieństwa i różnice.
  - Podział zadań i odpowiedzialności w konsorcjum.
  - Warunki udziału w postępowaniu – jak je spełnić jako konsorcjum.
  - Wniesienie wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy przez konsorcjum.
  - Ocena doświadczenia i potencjału konsorcjum – kiedy i jak można powoływać się na zasoby partnerów?
  - Wnoszenie odwołań i skarg przez konsorcjum – aspekty proceduralne.
  - Studium przypadków – analiza najczęstszych problemów i rekomendowane rozwiązania.
- Szkolenie poprowadzi doświadczony ekspert w dziedzinie zamówień publicznych, który podzieli się swoją wiedzą oraz praktycznymi przykładami z rynku.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Zapewnienie zamawiającym kompleksowej wiedzy na temat zasad funkcjonowania konsorcjów w zamówieniach publicznych.
- Zrozumienie różnic między konsorcjum a podwykonawstwem oraz konsekwencji ich wyboru dla realizacji zamówienia.
- Nabycie umiejętności prawidłowego formułowania warunków udziału w postępowaniu, tak aby uwzględniały specyfikę konsorcjów i zapewniały uczciwą konkurencję.
- Ograniczenie ryzyka związanego z nieprawidłowym podziałem obowiązków między członkami konsorcjum oraz ich wpływem na wykonanie zamówienia.
- Poznanie zasad oceny spełniania warunków przez konsorcjum, w tym doświadczenia i potencjału technicznego oraz finansowego jego członków.

### **PROGRAM:**

1. **Wykonawca w zamówieniach publicznych:**
  - Definicja wykonawcy zgodnie z PZP.
  - Obowiązki i odpowiedzialność wykonawcy.
  - Wymagania formalne i kluczowe kryteria oceny ofert.
2. **Wykonawca a podwykonawstwo:**
  - Zakres dopuszczalnego podwykonawstwa.
  - Obowiązki wykonawcy względem podwykonawców.

- Ryzyko związane z korzystaniem z podwykonawców.
- 3. **Ograniczenie możliwości udziału podwykonawców:**
  - Kiedy zamawiający może ograniczyć podwykonawstwo?
  - Wyłączenia i wyjątki wynikające z ustawy PZP.
  - Praktyczne konsekwencje ograniczeń dla wykonawców.
- 4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**
  - Konsorcjum a spółki cywilne – różnice prawne i praktyczne.
  - Organizacja współpracy między członkami konsorcjum.
  - Formalności związane z udziałem konsorcjum w przetargu.
- 5. **Wniesienie wadium przez konsorcjum:**
  - Wadium w postaci pieniężnej i niepieniężnej – zasady i wymogi.
  - Kto wnosi wadium w konsorcjum?
  - Konsekwencje braku prawidłowego wniesienia wadium.
- 6. **Warunki udziału w postępowaniu dla konsorcjum:**
  - Jak konsorcjum wykazuje spełnienie warunków udziału?
  - Kwestie finansowe, techniczne i osobowe w ocenie zdolności konsorcjum.
  - Jakie dokumenty musi przedstawić konsorcjum?
- 7. **Wykazanie podziału prac w konsorcjum:**
  - Jak precyzyjnie określić zakres obowiązków każdego członka konsorcjum?
  - Wymagania zamawiającego dotyczące podziału prac.
  - Odpowiedzialność solidarna a faktyczny podział zadań.
- 8. **Jak oceniać doświadczenie w konsorcjum?**
  - Czy doświadczenie zdobyte w konsorcjum można zaliczyć indywidualnie?
  - Wspólne doświadczenie vs. indywidualne doświadczenie członków konsorcjum.
  - Orzecznictwo KIO i praktyka zamówień publicznych w tym zakresie.
- 9. **Podmiot nieuprawniony – wniesienie odwołania przez konsorcjum:**
  - Kto może wnieść odwołanie w imieniu konsorcjum?
  - Jakie przesłanki musi spełnić konsorcjum, aby skutecznie złożyć odwołanie?
  - Skutki odrzucenia odwołania z powodu braku uprawnień podmiotu składającego skargę.

#### **ADRESACI:**

Kierownicy wydziałów zamówień publicznych oraz jednostek i wydziałów inwestycji, osoby odpowiedzialne za przygotowanie postępowania na udzielenie zamówienia na roboty budowlane, osoby odpowiedzialne za wkład merytoryczny opisu przedmiotu zamówienia oraz osoby przeprowadzające audyty i kontrole udzielanych zamówień publicznych na roboty budowlane, a także do wykonawcy robót budowlanych.

#### **PROWADZĄCA:**

Radca prawny z wieloletnią praktyką w obszarze zamówień publicznych, świadczy usługi prawne zarówno na rzecz zamawiających, jak i wykonawców. Reprezentuje wykonawców i zamawiających przed KIO oraz w sądach w sprawach z zakresu zamówień publicznych, prawa cywilnego oraz prawa budowlanego, członkini OSKZP.

## Konsorcjum w zamówieniach publicznych



Szkolenie będziemy realizowali w formie **webinarium on line**.



**24 kwietnia 2025 r.**

**Szkolenie w godzinach 10:00-14.00**



**Cena: 449 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 11 kwietnia 2025 r. cena wynosi 410 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

**DANE DO KONTAKTU:** Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regułskiego Centrum Szkoleniowe FRDL ul. Księcia Witolda 7-9, po.102, 71-063 Szczecin; tel. +48 725 302 313, centrum@frdl.szczecin.pl

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.szczecin.pl](http://www.frdl.szczecin.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.szczecin.pl](http://www.frdl.szczecin.pl) do 21 kwietnia 2025 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_