

EWIDENCJA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW – PRAKTYCZNE ROZWIĄZANIA DLA GMIN PO KONTROLACH WIOŚ

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

- **Prowadzenie rzetelnej ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków stanowi jeden z podstawowych obowiązków gmin, wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.** Wyniki kontroli prowadzonych przez Wojewódzkie Inspektoraty Ochrony Środowiska pokazują jednak, że wiele jednostek samorządu terytorialnego nadal popełnia błędy - zarówno w zakresie prowadzenia ewidencji, jak i określania minimalnej częstotliwości pozbywania się nieczystości ciekłych.
- **Podczas szkolenia omówimy praktyczne zasady tworzenia, prowadzenia i aktualizacji gminnych ewidencji oraz ich wykorzystania w planowaniu i realizacji kontroli właścicieli nieruchomości. Szczególną uwagę poświęcimy zagadnieniom budzącym najwięcej wątpliwości podczas kontroli WIOŚ, w tym prawidłowemu różnicowaniu częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników przydomowych oczyszczalni ścieków oraz wykorzystaniu danych z ewidencji w działaniach kontrolnych.**
- Wyjaśnimy również różnice pomiędzy ewidencją prowadzoną na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach a rejestrem zgłoszeń eksploatacji przydomowych oczyszczalni ścieków prowadzonym na podstawie przepisów Prawa ochrony środowiska. **Uczestnicy poznają rozwiązania rekomendowane przez organy administracji oraz praktyczne sposoby przygotowania dokumentacji ograniczające ryzyko stwierdzenia nieprawidłowości podczas kontroli.**
- Szkolenie ma charakter praktyczny i warsztatowy. Oprócz szczegółowego omówienia przepisów uczestnicy otrzymają przykładowe rozwiązania organizacyjne, gotowe wzory dokumentów oraz odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania związane z prowadzeniem ewidencji i realizacją obowiązków kontrolnych.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Poznasz zasady prawidłowego prowadzenia i aktualizacji gminnej ewidencji zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków zgodnie z obowiązującymi przepisami i rekomendacjami organów nadzoru.
- Dowiesz się, jak określać minimalną częstotliwość pozbywania się nieczystości ciekłych, aby zapisy regulaminu skutecznie wspierały działania kontrolne gminy.
- Nauczysz się wykorzystywać dane z ewidencji do planowania, prowadzenia i dokumentowania kontroli właścicieli nieruchomości.
- Poznasz najczęściej stwierdzane podczas kontroli WIOŚ nieprawidłowości oraz sposoby ich eliminowania w praktyce.
- Zminimalizujesz ryzyko błędów formalnych i organizacyjnych mogących skutkować negatywną oceną realizacji obowiązków ustawowych.
- Otrzymasz praktyczne wskazówki, wzory dokumentów oraz rozwiązania możliwe do natychmiastowego wykorzystania w pracy.

PROGRAM:

1. **Obowiązek prowadzenia gminnej ewidencji – aktualne przepisy i wymagania:**
 - podstawy prawne prowadzenia ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków,
 - cel prowadzenia ewidencji oraz zakres danych wymaganych przepisami,
 - najczęściej występujące błędy wskazywane podczas kontroli WIOŚ.
2. **Tworzenie i aktualizacja ewidencji w praktyce:**
 - jak zaprojektować strukturę gminnej ewidencji,

- źródła pozyskiwania danych oraz ich weryfikacja,
 - przyporządkowanie danych do konkretnych nieruchomości,
 - wykorzystanie wyników kontroli i sprawozdań kwartalnych do aktualizacji ewidencji.
- 3. Ewidencja przydomowych oczyszczalni ścieków a rejestr zgłoszeń eksploatacji:**
- najważniejsze różnice pomiędzy obowiązkami wynikającymi z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Prawa ochrony środowiska,
 - zakres i cel obu rejestrów,
 - najczęściej popełniane błędy interpretacyjne.
- 4. Minimalna częstotliwość pozbywania się nieczystości ciekłych:**
- podstawy prawne ustalania częstotliwości,
 - zasady różnicowania częstotliwości w zależności od:
 - liczby mieszkańców,
 - charakteru nieruchomości,
 - zużycia wody,
 - rodzaju zbiornika bezodpływowego,
 - technologii przydomowej oczyszczalni ścieków,
 - kiedy dopuszczalne jest zróżnicowanie wymagań dla poszczególnych nieruchomości.
- 5. Ewidencja jako narzędzie skutecznej kontroli:**
- planowanie kontroli z wykorzystaniem danych ewidencyjnych,
 - ocena wywiązywania się właścicieli nieruchomości z obowiązków ustawowych,
 - analiza rachunków i dokumentów potwierdzających odbiór nieczystości ciekłych,
 - kiedy można uznać wyjaśnienia właściciela nieruchomości,
 - przesłanki wszczęcia postępowania dotyczącego wykonania zastępczego.
- 6. Odpowiedzialność właścicieli nieruchomości oraz działania gminy:**
- konsekwencje nieprzestrzegania obowiązków wynikających z regulaminu,
 - działania podejmowane przez gminę wobec właścicieli nieruchomości,
 - najczęstsze problemy praktyczne i sposoby ich rozwiązywania.
- 7. Warsztat praktyczny:**
- analiza rzeczywistych przypadków z działalności gmin,
 - omówienie rekomendacji wynikających z kontroli WIOŚ,
 - odpowiedzi na pytania uczestników i konsultacje indywidualnych problemów.

ADRESACI:

Pracownicy JST zajmujący się obszarem nieczystości ciekłych, kierownicy i naczelnicy wydziałów odpowiadających za gospodarkę komunalną i ochronę środowiska, ewentualnie reprezentanci rad gmin/miast. Właściciele firm asenizacyjnych – zarówno prywatni jak i Miejskie Zakłady Gospodarki Komunalnej czy też ZGK, PWIK itp.

PROWADZĄCY:

ekspert z zakresu gospodarki nieczystościami ciekłymi oraz wdrażania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W latach 2014–2018 pełnił funkcję wójta, dzięki czemu doskonale zna praktyczne wyzwania związane z realizacją obowiązków samorządów, w tym wynikających z kontroli organów nadzoru. Od 2019 roku współpracuje z jednostkami samorządu terytorialnego w całej Polsce, wspierając je w organizacji systemu nadzoru nad gospodarką nieczystościami ciekłymi oraz wdrażaniu nowych obowiązków ustawowych. Od 2021 roku specjalizuje się w doradztwie dotyczącym ewidencji, kontroli właścicieli nieruchomości oraz funkcjonowania systemu odbioru nieczystości ciekłych. Współpracuje z organizacjami i stowarzyszeniami samorządowymi, uczestniczy w pracach grup roboczych ds. nieczystości ciekłych oraz reprezentuje środowisko samorządowe w kontaktach z Departamentem Gospodarki Wodnej Ministerstwa Infrastruktury, Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie oraz Głównym Inspektoratem Ochrony Środowiska. Jest autorem licznych audytów, konsultacji i szkoleń dla JST oraz ekspertem uczestniczącym w opracowywaniu rozwiązań informatycznych wspierających prowadzenie ewidencji i kontroli wynikających z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Łączy wiedzę prawną z wieloletnim doświadczeniem praktycznym, dzięki czemu prowadzone przez niego szkolenia koncentrują się na rzeczywistych problemach i rozwiązaniach możliwych do zastosowania w codziennej pracy samorządów.

Ewidencja zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków – praktyczne rozwiązania dla gmin po kontrolach WIOŚ



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium online.



23 września 2026 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 479 PLN netto/os. Przy zgłoszeniach do 9 września 2026 r. cena wynosi: 449 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego Centrum
Szkoleniowe FRDL ul. Księcia Witolda 7-9, po.102, 71-063 Szczecin; tel. +48 725
302 313, centrum@frdl.szczecin.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

(dane do faktury)

Nazwa i adres nabywcy

NIP Nabywcy

Nazwa i adres odbiorcy

NIP Odbiorcy

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co
najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

Uwagi:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji
Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.szczecin.pl oraz zawartej w nim
Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przysyłać do 17 września 2026 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone
przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z
obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. **Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w
KSeF.**

Podpis osoby upoważnionej _____